

Algemene voorwaarden voor de uitreiking van een IKM[®]-certificaat



1. Elke aanvraag voor een IKM-certificaat moet gebeuren met het formulier “IKM-aanvraagformulier” of “IKM-aanvraagformulier na niet-certificatie” dat volledig ingevuld naar het adres op de recto zijde moet worden opgestuurd. Voor de verlenging van een IKM-certificaat wordt de producent door MCC-Vlaanderen afdeling Certificering IKM zelf gecontacteerd.
2. Bij een verlengingsaudit zal MCC afdeling Certificering IKM tijdig de procedure voor het vernieuwen van het IKM-certificaat opstarten. De melkveehouder wordt de keuze van inspectie-instelling voor het uitvoeren van de volgende IKM-audit, per mail of per post gevraagd.
3. Door het aanvaarden van de IKM-controle verklaart u zich akkoord met de algemene voorwaarden voor de uitreiking van een IKM-certificaat.
4. Na het toekennen van de IKM-audit aan de desbetreffende inspectie-instelling, zal de audit op het melkveebedrijf binnen de 3 maanden uitgevoerd worden. Er wordt tussen de aanvrager en de auditeur een datum voor de audit vastgelegd. Indien de afspraak om een of andere reden door één van de partijen niet kan nagekomen worden, zal de andere partij hiervan verwittigd worden ten laatste 48 uren vóór de afspraak, behalve bij overmacht. Indien de annulatie door de producent plaatsvindt binnen de 48h vóór de afspraak zal de producent een administratieve kost van €50,00 aangerekend worden.
5. Overeenkomstig de gemaakte keuze m.b.t. inspectie-instelling zal het corresponderende tarief aangerekend worden. Deze aanrekening zal via de maandelijkse melkgeldafrekening van uw zuivelfabriek verlopen. Dat betekent dat de certificeringskosten (of andere administratieve kosten) worden doorgerekend, de maand volgend op de IKM-audit. Op MelkNet (www.mcc-vlaanderen.be) kunt u onder de rubriek “facturatie” alle details opvragen en opvolgen.
6. Het uitgereikte certificaat is enkel van toepassing voor de rauwe volle en afgeroomde melk die geproduceerd wordt op de productie-eenheid waarvoor de producent een aanvraag heeft gedaan.
7. De producent respecteert de regels voor de certificatie. Hij stemt ermee in dat zijn productie-eenheid om de 3 jaar geauditeerd wordt. Er kan ook een tussentijdse controle na 18 maanden ingelast worden.
8. Bij externe communicatie gebruikt de producent zijn IKM-certificaat op een correcte en reglementaire wijze. Op geen enkele manier mag hiermee schade worden toegebracht aan de certificatie-instelling. Bij het leveren van kopieën aan derden mogen de certificaten enkel in hun geheel gereproduceerd worden.
9. Het recht tot het gebruik van het logo en de vermelding IKM wordt uitsluitend verleend aan de producenten die beschikken over een geldig certificaat. Het gebruik van het logo en de vermelding is enkel toegestaan mits uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de Werkgroep IKM MilkBE.
De specifieke voorwaarden voor het gebruik van het logo of de vermelding zijn beschikbaar op de website www.milkbe.be of kunnen opgevraagd worden bij MCC-Vlaanderen afdeling Certificering IKM.
10. De producent verbindt zich er toe om zich te houden aan de eisen van de certificatie, alle nodige informatie voor de audit te verschaffen en de lokalen waar het lastenboek van toepassing is open te stellen voor een controlebezoek en de aanwezigheid van waarnemers toe te laten. Deze informatie wordt conform artikel 21 vertrouwelijk behandeld. Afwijkingen kunnen desnoods conform artikel 20 worden toegestaan.
11. Bij een intrekking of een opschorting van het IKM-certificaat, legt de producent zich neer bij de maatregelen opgelegd door MCC afdeling Certificering IKM.
12. De producent meldt elke wijziging in de gegevens van de productie-eenheid bij MCC-Vlaanderen.
13. Een administratieve kost van € 150,04 zal aan de producent aangerekend worden wanneer bij twee opeenvolgende controles blijkt dat de termijnen voor de uitvoering niet werden gerespecteerd of de uitvoering zelf van de volgende punten in gebreke bleef: de tweejaarlijkse wateranalyse, de jaarlijkse uitmeting van de melkinstallatie en de tweejaarlijkse uitmeting van de koeltank. Wanneer na betaling van de administratieve kost van € 150,04 bij een derde opeenvolgende controle opnieuw wordt vastgesteld dat de termijn(-en) niet gerespecteerd werden zal de producent een administratieve kost van € 250,00 aangerekend worden. De producent is akkoord deze kost te betalen.
14. Op vraag van de producent stelt MCC-Vlaanderen het lastenboek en bijkomende informatie over de certificatieprocedure ter beschikking van de producent. Deze informatie is tevens ter beschikking op de website www.mcc-vlaanderen.be. Wijzigingen aan het lastenboek worden naar de producenten gecommuniceerd via de nieuwsbrief die 2 à 3 maal per jaar verspreid wordt.
15. De certificatiebeslissing wordt slechts genomen en meegedeeld als de producent alle tijdens de audit ontbrekende documenten naar MCC-Vlaanderen heeft doorgestuurd. Als deze nazendingen niet gebeurd zijn vóór uw vervaldatum of ten laatste 3 maand na de audit wanneer de vervaldatum van het certificaat nog niet verstreken is, is deze audit niet meer geldig. De producent ontvangt schriftelijk de conclusies. Bij een afkeuring zal hij een nieuwe aanvraag moeten doen bij MCC-Vlaanderen indien hij toch wenst verder te gaan met de IKM-certificatie. Indien de ontbrekende documenten nagestuurd worden binnen de 14 dagen na de intrekking van het certificaat en voor zover ze bewijzen dat de correctieve acties genomen werden binnen de geldigheidsperiode van de audit, kan er alsnog een certificaat uitgereikt worden vanaf de dag van verwerking van het dossier en mits de aanrekening van een administratieve kost van € 50,00.
16. De producent verbindt zich er toe de voorwaarden van het IKM-lastenboek gedurende de volledige certificatieperiode te respecteren.
17. Alle klachten bij de producent en de daaropvolgende correctieve acties moeten geregistreerd worden.
18. Het IKM-certificaat wordt toegekend voor een periode van 3 jaar (of 18 maanden: Zie pt.7).
19. Een opschorting van het IKM-certificaat volgt bij een schorsing van levering om een of andere reden gedefinieerd in de wetgeving en duurt tot zolang de schorsing aanhoudt.
20. In geval van schorsing, intrekking of het verstrijken van het IKM-certificaat moeten alle verwijzingen naar de IKM-certificatie gestopt worden.
21. Alle klachten i.v.m. de audit of de certificatiebeslissing en elke vraag voor een afwijking worden schriftelijk ingediend bij MCC-Vlaanderen afdeling Certificering IKM.
22. De gegevens van de producenten worden vertrouwelijk behandeld en niet aan derden meegedeeld tenzij bij wet voorzien (inzage is voorzien voor het FAVV i. k. v. de meldingsplicht en voor Belac i. k. v. de accreditatie). Een lijst met IKM-gecertificeerde bedrijven wordt bijgehouden. Derde partijen die over deze lijst willen beschikken moeten hiervoor een aanvraag indienen bij de Werkgroep IKM/ MilkBE. Alle gegevens, administratieve en/of controlegegevens worden doorgegeven aan de zuivelfabriek waaraan de producent levert behoudens weigering van de producent.
23. Wanneer MCC-Vlaanderen wettelijk verplicht of contractueel gemachtigd is vertrouwelijke informatie aangaande IKM-certificatie vrij te geven, wordt de producent hierover geïnformeerd, tenzij de wet dit verbiedt.
24. Bij de aanvraag of hernieuwing van het certificaat wordt gevraagd om een inspectie-instelling te kiezen. De inspectie-instelling blijft dezelfde voor een controle na 18 maanden en bij een hercontrole na een afkeuring.